

## Договор № 1

о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

г. Лебедянь

«01» февраля 2021 г.

Государственное областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Лебедянский педагогический колледж, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Шовской Ольги Петровны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 2 с углубленным изучением отдельных предметов имени Героя Советского Союза И.И. Жемчужникова» города Лебедяни Лебедянского муниципального района Липецкой области (МБОУ СШ № 2 г. Лебедяни), именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице директора Афанасовой Ольги Владимировны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

### 1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа, компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение N 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении N 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение N 2).

### 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязуется:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который: обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 1-3-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6 согласовать с Организацией программу практики, содержание и планируемые результаты практики.

2.2.7. определить совместно с Организацией процедуру оценки общих и профессиональных компетенций студентов, освоенных ими в период прохождения практики.

2.2.8. разработать и согласовать с Организацией формы отчетности и оценочный материал прохождения практики.

2.2. Профильная организация обязуется:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 1-3 дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда, технике безопасности, противопожарной безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение N 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10 согласовать с Организацией программу практики, содержание и планируемые результаты практики. Не допускать использование студентов на работах, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности студентов;

2.2.11 участвовать в определении процедуры оценки результатов освоения общих и профессиональных компетенций, полученных в период прохождения практики, а также оценке таких результатов;

2.2.12 участвовать в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в период прохождения практики;

2.2.13 осуществлять перемещение студентов по рабочим местам в целях более полного ознакомления студентов с Организацией.

2.2.14 предоставлять студентам возможность пользоваться документами Организации, не представляющими коммерческую тайну и не содержащими информацию о персональных

данных;

2.2.15 при наличии вакантных должностей заключать с обучающимися срочные трудовые договоры;

2.2.16 обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка сообщать в Организацию;

2.2.17 по окончании практики обеспечить утверждение руководителями практики от Профильной организации отчетов о ее прохождении, а также выдать характеристику и аттестационный лист на каждого студента, содержащие сведения об уровне освоения общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики;

2.2.18 соблюдать конфиденциальность, обеспечить защиту персональных данных студентов в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

### 3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

### 4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

### 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

ГОБПОУ «Лебединский педагогический колледж» Мира ул., д. 1, г. Лебединь, Липецкая область, 399610 Тел./факс (847466) 5-12-48 Директор Шовская О.П. М.П.	МБОУ СШ № 2 г. Лебеяни 399610, Липецкая область, Лебединский район, город Лебединь, улица Ленина, 4 Тел./факс: 8(47466) 5-24-26 Директор Афанасова О.В. М.П.
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Сведения об обучающихся,  
для которых реализуется практическая подготовка**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающихся	Образовательная программа	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка	Сроки организации практической подготовки
1	Антимонов Арсений Александрович	Педагогика дополнительного образования	Производственная практика (преддипломная)	01.02.2021 г. - 26.02.2021 г.
2	Курбулатова Юлия Юрьевна	Педагогика дополнительного образования	Производственная практика (преддипломная)	01.02.2021 г. - 26.02.2021 г.

